ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

на оказание информационно-консультационных услуг в области маркетинга и рекламы

Редакция от 04 ноября 2026 года

Индивидуальный предприниматель **Кабышева Екатерина Сергеевна**, зарегистрированная в Республике Беларусь на основании свидетельства о государственной регистрации № 194011809 от 25.06.2026, выданного Главным управлением юстиции Мингорисполкома, УНП 194011809, именуемая в дальнейшем **«Исполнитель»**, предлагает физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, именуемым в дальнейшем **«Заказчик»**, заключить настоящий договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг в области маркетинга и рекламы на следующих условиях.

Настоящий документ является публичной офертой в соответствии со статьёй 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком, возникающие в связи с предоставлением информационно-консультационных услуг в области маркетинга и рекламы.

1.2. Услуги по настоящему Договору относятся к деятельности по созданию рекламы в рамках ОКРБ 005-2011, код 73110, в части консультирования в области маркетинга, рекламной деятельности и продвижения товаров и услуг.

1.3. Акцептом настоящей оферты признаётся совершение Заказчиком полной оплаты выбранной услуги либо внесение согласованной предварительной оплаты.

1.4. С момента акцепта Договор считается заключённым в соответствии со статьёй 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь.

1.5. Оплачивая услугу, Заказчик подтверждает ознакомление с настоящим Договором, содержанием выбранной услуги, её стоимостью, сроками и условиями оказания.

1.6. Договор заключается в электронной форме без необходимости подписания единого бумажного документа Сторонами.

1.7. Описание конкретной услуги, опубликованное до оплаты на сайте Исполнителя, странице оформления заказа или направленное Заказчику индивидуально, является частью условий Договора.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать информационно-консультационные услуги в области маркетинга и рекламы, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. В рамках Договора Исполнитель оказывает следующие виды услуг:

2.2.1. Консультирование по вопросам маркетинга, рекламы, рекламного позиционирования товаров и услуг.

2.2.2. Консультирование по вопросам разработки, планирования и повышения эффективности рекламных и маркетинговых кампаний.

2.2.3. Анализ действующей рекламной деятельности Заказчика, рекламных каналов, рекламных сообщений и инструментов продвижения с предоставлением рекомендаций по их совершенствованию.

2.2.4. Консультирование по вопросам привлечения и удержания потребителей посредством рекламы и маркетинговых коммуникаций.

2.2.5. Подготовка рекомендаций по рекламному позиционированию, рекламным предложениям, рекламным сообщениям и выбору каналов коммуникации с целевой аудиторией.

2.2.6. Индивидуальные и групповые консультации, тематические консультационные встречи, онлайн-разборы и информационно-консультационные мероприятия по вопросам маркетинга и рекламы.

2.2.7. Предоставление информационных материалов, презентаций, рекомендаций, чек-листов и иных вспомогательных материалов, непосредственно связанных с оказанием указанных консультационных услуг.

2.3. Конкретный объём, содержание, формат, продолжительность, стоимость и сроки оказания услуг определяются в описании выбранного Заказчиком предложения.

2.4. Услуги носят исключительно информационно-консультационный характер и направлены на предоставление Заказчику профессиональных рекомендаций в области маркетинга и рекламы.

2.5. В предмет настоящего Договора не входят:

- реализация образовательных программ, обучающих курсов с самостоятельным образовательным содержанием, выдача документов об образовании или квалификации;
- консультирование по общим вопросам управления предприятием, организационной структуры, управления персоналом, делегирования

полномочий, финансового управления и операционной деятельности, не относящимся непосредственно к маркетингу и рекламе;
- проведение самостоятельных маркетинговых исследований конъюнктуры рынка как отдельной услуги;
- оказание бухгалтерских, налоговых, юридических, инвестиционных и финансовых консультационных услуг;
- организация профессиональных конференций, конгрессов и деловых встреч в качестве самостоятельной услуги;
- иные виды деятельности, не относящиеся к ОКЭД 73110.

2.6. Исполнитель не принимает за Заказчика управленческие решения, не осуществляет оперативное управление его бизнесом и не гарантирует получение определённого финансового результата.

3. Порядок оказания услуг

3.1. Услуги оказываются дистанционно посредством сети Интернет, включая видеоконференции, мессенджеры, электронную почту и иные средства электронной коммуникации.

3.2. Для оказания услуг могут использоваться Zoom, Google Meet, Telegram и другие технические платформы, о которых Заказчик уведомляется до оказания соответствующей услуги.

3.3. Дата, время и продолжительность индивидуальных консультаций согласовываются между Исполнителем и Заказчиком.

3.4. Даты, время и тематика групповых консультационных мероприятий указываются в описании соответствующей услуги.

3.5. Исполнитель предоставляет Заказчику необходимые сведения для получения оплаченной услуги, включая ссылку для подключения к онлайн-встрече, если она предусмотрена.

3.6. Заказчик самостоятельно обеспечивает необходимое техническое оборудование и подключение к сети Интернет.

3.7. Если оказание услуги предполагает предоставление письменных рекомендаций, их состав и объём определяются описанием услуги.

3.8. Если условиями конкретной услуги предусмотрено предоставление записи консультационного мероприятия, Исполнитель обеспечивает доступ к ней в течение срока, указанного до оплаты.

3.9. Предоставление записи мероприятия не является обязательным, если это прямо не предусмотрено условиями оплаченной услуги.

3.10. Исполнитель вправе изменить техническую платформу оказания услуг при условии сохранения согласованного содержания и доступности услуги.

3.11. Существенные изменения сроков, формата или содержания уже оплаченной услуги согласовываются с Заказчиком.

3.12. По завершении индивидуальной консультации или группового консультационного мероприятия услуга считается фактически оказанной в соответствующей части при условии исполнения Исполнителем согласованных обязательств. Это положение не ограничивает право Заказчика предъявлять требования в связи с ненадлежащим оказанием услуг.

4. Стоимость услуг и порядок расчётов

4.1. Стоимость услуг определяется Исполнителем и доводится до сведения Заказчика до оплаты.

4.2. Стоимость указывается на сайте Исполнителя, странице оплаты, в описании услуги или в индивидуальном предложении.

4.3. Если иное не предусмотрено условиями конкретной услуги, оплата производится в размере 100% предварительной оплаты.

4.4. Оплата осуществляется посредством банковских платёжных карт, платёжных сервисов, банковских переводов либо иными способами, соответствующими требованиям законодательства Республики Беларусь.

4.5. Сумма платежа и валюта оплаты указываются до подтверждения оплаты. Расчёты осуществляются с соблюдением законодательства Республики Беларусь о платежах и валютном регулировании.

4.6. При оплате через платёжные сервисы Заказчик также соблюдает применимые правила соответствующего сервиса.

4.7. Исполнитель оформляет и предоставляет подтверждения расчётов в случаях и порядке, установленных законодательством Республики Беларусь.

4.8. При проведении рекламных акций и предоставлении скидок действуют условия, опубликованные Исполнителем до оформления заказа.

4.9. Стоимость уже оплаченной услуги не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

5. Права и обязанности Исполнителя

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Оказать услуги в согласованном объёме, надлежащим образом и в установленные сроки.

5.1.2. Предоставить Заказчику информацию об услуге, необходимую для принятия решения о её приобретении.

5.1.3. Соблюдать конфиденциальность полученной от Заказчика информации в предусмотренных Договором и законодательством пределах.

5.1.4. Своевременно информировать Заказчика о существенных изменениях условий оказания услуг.

5.1.5. Рассматривать обращения Заказчика в порядке, установленном законодательством.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Самостоятельно определять способы проведения консультаций в пределах согласованного предмета услуги.

5.2.2. Запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для подготовки консультационных рекомендаций.

5.2.3. Изменять или дополнять информационные материалы, сохраняя согласованные содержание и объём услуги.

5.2.4. Предлагать Заказчику перенос консультации по согласованию Сторон.

5.2.5. Прекратить исполнение Договора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, с соблюдением предусмотренных законом обязательств перед Заказчиком.

6. Права и обязанности Заказчика

6.1. Заказчик обязуется:

6.1.1. Своевременно оплачивать выбранные услуги.

6.1.2. Предоставлять достоверные контактные данные.

6.1.3. Соблюдать согласованные правила участия в консультационных мероприятиях.

6.1.4. Самостоятельно оценивать возможность применения полученных рекомендаций в своей деятельности.

6.1.5. Не распространять охраняемые авторским правом материалы Исполнителя за пределами предоставленных ему прав.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. Получить услугу в соответствии с её описанием и условиями настоящего Договора.

6.2.2. Получать информацию о порядке и сроках оказания услуг.

6.2.3. Обращаться к Исполнителю с вопросами и претензиями.

6.2.4. Отказаться от исполнения Договора на условиях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6.2.5. Требовать возврата денежных средств и защиты своих прав в предусмотренных законодательством случаях.

7. Отказ от услуг и возврат денежных средств

7.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в соответствии со статьёй 736 Гражданского кодекса Республики Беларусь и иными применимыми нормами законодательства.

7.2. При отказе Заказчика от Договора расчёты осуществляются с учётом фактически понесённых Исполнителем расходов, связанных с исполнением соответствующего Договора, если иное не предусмотрено законодательством.

7.3. Для оформления отказа и возврата Заказчик направляет заявление на электронный адрес Исполнителя: **vpt.agency@yandex.ru**.

7.4. В заявлении указываются данные, позволяющие установить Заказчика и соответствующий платёж, наименование оплаченной услуги и требование о возврате денежных средств.

7.5. Исполнитель вправе запросить дополнительные сведения исключительно в объёме, необходимом для проверки платежа и осуществления возврата.

7.6. При отказе Заказчика, являющегося потребителем в смысле законодательства о защите прав потребителей, сумма оплаты, превышающая фактически понесённые Исполнителем расходы, возвращается не позднее 14 дней со дня предъявления соответствующего требования, если меньший срок не установлен законодательством или настоящим Договором.

7.7. Фактически понесённые расходы должны быть связаны с исполнением конкретного Договора и подтверждаться соответствующими доказательствами.

7.8. Сам факт предоставления ссылки на онлайн-встречу, доступа к информационным материалам либо открытия страницы консультационного мероприятия не устанавливает автоматически размер расходов Исполнителя и не отменяет предусмотренных законом прав Заказчика.

7.9. При отмене оплаченной услуги по инициативе Исполнителя и отсутствии согласованной Заказчиком замены Исполнитель производит возврат средств в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.10. При нарушении установленных сроков или ненадлежащем оказании услуги Заказчик вправе предъявить предусмотренные законодательством требования.

7.11. Возврат осуществляется способом, допустимым законодательством и правилами применяемой платёжной системы.

7.12. Положения настоящего раздела не ограничивают обязательные права потребителя, установленные законодательством Республики Беларусь.

8. Ответственность и результаты оказания услуг

8.1. Исполнитель обязуется добросовестно оказывать согласованные информационно-консультационные услуги в области маркетинга и рекламы.

8.2. Рекомендации Исполнителя основываются на предоставленной Заказчиком информации и профессиональном анализе.

8.3. Заказчик самостоятельно принимает решения о применении рекомендаций Исполнителя.

8.4. Исполнитель не гарантирует определённого количества клиентов, размера прибыли, выручки, конверсии рекламы или иных коммерческих показателей, если конкретные результаты не были прямо согласованы как обязательства Исполнителя.

8.5. Отсутствие ожидаемого коммерческого эффекта само по себе не свидетельствует о ненадлежащем оказании консультационной услуги.

8.6. Исполнитель несёт ответственность за надлежащее исполнение непосредственно принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.7. Стороны несут ответственность за нарушение Договора на основаниях и в пределах, предусмотренных законодательством.

8.8. Никакое положение настоящего Договора не исключает ответственность Исполнителя или предусмотренные законодательством права Заказчика в случаях, когда такое исключение запрещено законом.

9. Интеллектуальная собственность

9.1. Исключительные права на созданные Исполнителем и охраняемые законодательством презентации, методические материалы, тексты, записи и иные результаты интеллектуальной деятельности принадлежат Исполнителю либо соответствующим правообладателям.

9.2. Заказчику предоставляется право использовать полученные материалы для собственных личных или внутренних коммерческих целей в пределах, согласованных при приобретении услуги.

9.3. Распространение охраняемых материалов, их продажа, опубликование и предоставление третьим лицам за пределами разрешённого использования допускаются с согласия правообладателя либо в случаях, предусмотренных законодательством.

9.4. Использование Заказчиком полученных идей, информации и рекомендаций в собственной маркетинговой и рекламной деятельности не ограничивается настоящим Договором, за исключением охраняемых законом объектов и конфиденциальной информации.

10. Конфиденциальность и персональные данные

10.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной при исполнении Договора, если такая информация имеет конфиденциальный характер и не подлежит раскрытию в силу закона.

10.2. Исполнитель осуществляет обработку персональных данных Заказчика в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 года № 99-З «О защите персональных данных».

10.3. В целях заключения и исполнения Договора могут обрабатываться имя, фамилия, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения об оформленном заказе и произведённой оплате, а также другие необходимые данные.

10.4. Обработка персональных данных осуществляется на предусмотренных законодательством правовых основаниях.

10.5. Согласие на обработку персональных данных запрашивается отдельно в случаях, когда оно необходимо по законодательству.

10.6. Рекламные рассылки, требующие согласия Заказчика, осуществляются только при наличии соответствующего правового основания.

10.7. Дополнительная информация о порядке обработки персональных данных и реализации прав субъектов персональных данных предоставляется в Политике обработки персональных данных Исполнителя.

10.8. Исполнитель принимает необходимые меры по защите персональных данных от неправомерного доступа, изменения и распространения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

11.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств, уведомляет другую Сторону в разумный срок.

11.3. Вопросы переноса сроков, прекращения Договора и взаимных расчётов разрешаются по соглашению Сторон с соблюдением законодательства Республики Беларусь.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Споры и разногласия Стороны стремятся разрешать путём переговоров.

12.2. Заказчик может направить обращение или претензию по электронной почте **vpt.agency@yandex.ru** либо по почтовому адресу Исполнителя.

12.3. Обращения и претензии рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

12.4. При невозможности урегулировать разногласия спор рассматривается в установленном законодательством порядке.

12.5. Права Заказчика на судебную защиту, предусмотренные законодательством, настоящим Договором не ограничиваются.

13. Срок действия и изменение условий

13.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком и действует до полного исполнения обязательств либо прекращения в установленном порядке.

13.2. Исполнитель вправе публиковать новые редакции настоящей оферты.

13.3. Изменения применяются к договорам, заключаемым после вступления новой редакции в силу.

13.4. Условия ранее оплаченных услуг сохраняют силу, если их изменение не согласовано Сторонами и не предусмотрено законодательством.

13.5. Если какое-либо положение Договора будет признано противоречащим законодательству, остальные положения сохраняют действие в части, не противоречащей закону.

14. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель:
Кабышева Екатерина Сергеевна

УНП: 194011809

ОКПО: 757585885000

Свидетельство о государственной регистрации:
№ 194011809 от 25.06.2026

Регистрирующий орган:
Главное управление юстиции Мингорисполкома

Адрес регистрации:
г. Минск, ул. Макаенка, 12Ж, кв. 218

Почтовый адрес:
212030, г. Могилев, ул. Чехова, д. 12, кв. 65

Расчётный счёт (IBAN):
BY35BPSB30133547900109330000

Банк:
ОАО «Сбер Банк»

BIC/SWIFT:
BPSBBY2X

УНП банка:
1002219673

Адрес банка:
220030, г. Минск, пр-т Независимости, 32А-1

Электронная почта:
vpt.agency@yandex.ru

Контактный телефон:
+375-25 905 81 65

Совершение Заказчиком акцепта настоящей оферты посредством оплаты выбранной услуги означает заключение Договора на изложенных условиях.